



# Zenya training Zenya DOC

Functioneel beheer (basis) – 1 dag

## INTRODUCTIE

Als functioneel beheerder heb je te maken met veel ontwikkelingen binnen jouw organisatie, maar ook binnen Zenya. In een 'wervelwind' van wensen, behoeften én mogelijkheden is het goed om een stevig fundament aan kennis te hebben. Deze basistraining voor het functioneel beheer van Zenya DOC is een must wanneer je nog niet bekend bent met deze module of wanneer je jouw kennis over de basisprincipes van deze module wil opfrissen.

De trainingen worden gehouden op ons kantoor in Nieuwegein. Het programma is interactief, met onder andere break-out sessies en persoonlijke begeleiding. Deze kwalitatief sterke training is zo opgezet dat jij de kennis zo efficiënt mogelijk tot je kunt nemen.

### Programma

Gedurende deze trainingsdag maak je kennis met jouw rol als functioneel beheerder en het functioneel beheer binnen Zenya DOC, het documentmanagementsysteem. Je leert in vogelvlucht de essentie van documentbeheer en hoe dit ondersteund wordt in Zenya. Deze kennis breng je direct in de praktijk door de bouwstenen van Zenya DOC in te richten. Na deze training heb je de kennis en kunde om de basis van de module optimaal in te zetten in je eigen organisatie!

#### Ochtend

- Documentbeheerproces in Zenya DOC
- Inrichten van de beheerstructuur (beheermappen, eigenschappen, documenttypen, rollen & rechten)
- Mogelijkheden van de documenttypen

#### Middag

- Inrichten van de startportalen (verzamelingen, portalen, velden)
- Update nieuwe of gewijzigde functionaliteiten binnen Zenya DOC
- Tips & tricks

## Aanmelden

Interesse? Deze training vindt meerdere keren per jaar plaats. Bekijk via onderstaande button de beschikbare data en schrijf je in!

→ **Schrijf je in!**

## De trainers van Infoland



Jochem Weren



Koen Croonen



Frederik Vanluydt



Jeske Boonen

